

Antrag auf Förderung im Rahmen der Partnerschaft für Demokratie Heilbronn

Bitte senden Sie den Antrag **ausgedruckt oder per E-Mail rechtskräftig unterschrieben** an nachfolgenden Kontakt.

Die Koordinierungs- und Fachstelle berät gerne und nimmt Ihren Antrag entgegen:

Stadt- und Kreisjugendring Heilbronn e.V.
 Bianca Kuhn oder Elisabeth Wehr
 Schützenstr. 16
 74072 Heilbronn
 07131 2718777 oder pfd@skjr-hn.de

Projektnummer	Nicht ausfüllen! Die Nummer wird von der Koordinierungs- und Fachstelle vergeben.	
Titel der Maßnahme		
Umsetzungszeitraum	Startdatum:	Enddatum (längstens bis 15.12.2025):
Antrag für das	<input type="checkbox"/> Bündnis	<input type="checkbox"/> Jugendforum

1. Trägerinformation

Name des Trägers:	
Rechtsform:	
<input type="checkbox"/> Ich/ wir stellen diesen Antrag als natürliche Person. Der Stadt- und Kreisjugendring wird damit automatisch Kooperationspartner des Projekts.	
Adresse Beispiel: Vorlagenstraße 15, 74072 Musterstadt	
Telefon Beispiel: 0171-1234567	Email Beispiel: mustergruppe@mail.de
Unterschriftsberechtigte Personen für die Organisation:	
1. Person	2. Person
Funktion	
Vorname Nachname	
Email	
Kooperationen: Beispiel: Musterschule Heilbronn, Quartier im Musterbogen, Musterpower e.V.,...	



2. Unsere Projektidee

Anzahl der Personen

 Personen,
die mitgestalten:

 Personen,
die erreicht werden sollen:

Welche Zielgruppen sollen erreicht werden?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Kinder | <input type="checkbox"/> Zivilgesellschaftlich Engagierte |
| <input type="checkbox"/> Jugendliche | <input type="checkbox"/> Pädagogische Fachkräfte |
| <input type="checkbox"/> junge Erwachsene | <input type="checkbox"/> Staatliche Akteur*innen |
| <input type="checkbox"/> Erwachsene allg. | <input type="checkbox"/> Breite Öffentlichkeit |
| <input type="checkbox"/> Senior*innen | <input type="checkbox"/> |

Förderschwerpunkt

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Demokratie fördern | <input type="checkbox"/> Vielfalt gestalten | <input type="checkbox"/> Extremismus vorbeugen |
|---|---|--|

Welche Ziele hat das Projekt
Fördern und Gestalten...

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> ...der vielfältigen Zivilgesellschaft |
| <input type="checkbox"/> ...der inklusiven Teilhabe |
| <input type="checkbox"/> ...des interkulturellen Zusammenlebens |
| <input type="checkbox"/> ...des Empowerments marginalisierter Gruppen |
| <input type="checkbox"/> ...der Anerkennung vielfältiger Lebensentwürfe |
| <input type="checkbox"/> |

Extremismus vorbeugen

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Extremismusprävention |
| <input type="checkbox"/> gegen Demokratiefeindlichkeit |
| <input type="checkbox"/> gegen Menschenfeindlichkeit |
| <input type="checkbox"/> gegen Gewalt |
| <input type="checkbox"/> gegen Hate Speech/Fake News |
| <input type="checkbox"/> |

Ansprechperson für die Projektumsetzung
1. Person

Vorname Nachname

Email

Telefonnummer

2. Person

3. Projekt Beschreibung

Kurzbeschreibung

Was wird geplant um welche Ziele zu erreichen. Wer soll angesprochen werden. (max. 1000 Zeichen mit Leerzeichen)

Welche konkreten Schritte und Maßnahmen werden zur Erreichung des Ziels umgesetzt?

Messbar und terminiert (500 Zeichen mit Leerzeichen)

Warum ist das Projekt wichtig für Heilbronn?

Welche Situation ist aufgefallen und wie kann das Projekt diese Situation verbessern. (500 Zeichen mit Leerzeichen)

Wie werden demokratische Grundwerte im Projekt gesichert?

Zum Beispiel Maßnahmen zur Barrierefreiheit, Awareness-Konzepte, Ordnungskräfte und anderes. (500 Zeichen mit Leerzeichen)

Öffentlichkeitsarbeit: Wie wird die Stadtgesellschaft über das Projekt informiert? Wie kann das Projekt auch über das Projektende hin weiterwirken?

Welche Form von Öffentlichkeitsarbeit wird genutzt? (500 Zeichen mit Leerzeichen)

- Presseartikel Social Media* Flyer/ Plakate Sonstiges:

* Bitte Social-Media-Profilen und -Konten angeben!

4. Projektförderung

Im Falle einer Zuwendung wird die Projektförderung in Form einer Festbetragsfinanzierung für den oben genannten Projektzeitraum gewährt. Die Zuwendung ist zweckgebunden. Sie darf nur nach den Bestimmungen der Förderrichtlinien „Demokratie leben!“ und entsprechend Ihres Antrages zur Deckung der Ausgaben Ihres Vorhabens verwendet werden.

Projektförderung		
In der aktuellen Förderperiode im Bundesprogramm „Demokratie leben!“ gewährt der Fördermittelgeber Maßnahmenpauschalen zur Deckung der Ausgaben für Projektveranstaltungen, Arbeitstagungen, Fortbildungen und Kurse, die mit der fachlichen Arbeit des Zuwendungsempfängers in einem unmittelbaren Zusammenhang stehen, dem Zuwendungszweck dienen und sich an einen bestimmten Teilnehmendenkreis richten.		
Teilnehmendenpauschalen Über die Teilnehmendenpauschalen können für die oben genannte Projektidee 40,00€ je Tag und teilnehmender Person gewährt werden.	Anzahl der zu erreichenden Teilnehmer*innen: x 40,00€	Gesamt €
Honorarkostenpauschale Zur Deckung der Honorare für Dozierende, Fortbildende, Referierende, Lehrgangsführende, Projektleitende, die in der oben genannten Projektidee tätig sind, kann eine Honorarkostenpauschale je Tag und Honorarkraft in Höhe von 540,00€ gewährt werden.	Anzahl der Honorarkrafttage: x 540,00€	Gesamt €
Gesamtförderung der Maßnahme Eine Kombination aus den Pauschalen ist zulässig!		€

Nach Abschluss des Projektes ist eine Abrechnung vorzulegen. **Der Nachweis der Teilnehmendenpauschale erfolgt über die Vorlage von Teilnehmendenlisten für die jeweilige Veranstaltung, die mindestens Datum, den Namen und die Unterschrift der Teilnehmenden enthalten.** Für Veranstaltungen mit Kindern und Jugendlichen ist neben dem Datum die Angabe der Gesamtzahl der Teilnehmenden sowie Name und Unterschrift der Betreuungskraft ausreichend. Für Veranstaltungen, die sich an eine Zielgruppe richten, für welche allein die Teilnahme an dieser Veranstaltung eine Gefährdungslage auslösen kann, kann eine anonymisierte Teilnehmendenliste eingereicht werden. Bei mehrtägigen Veranstaltungen ist für jeden Tag eine entsprechende Liste zu führen.

Für die Honorarkostenpauschale ist die Erbringung der vertraglich vereinbarten Leistung nachzuweisen. Dies ist z.B. über Rechnungen oder anderweitige Nachweise der Leistungserbringung möglich.

Darüber hinaus ist ein **Sachbericht über die Umsetzung der Maßnahme** vorzulegen.

Genauerer regelt nach erfolgreicher Bewilligung durch die Mitglieder des Bündnisses oder Jugendforums der Partnerschaft für Demokratie Heilbronn ein Weiterleitungsvertrag zwischen der Koordinierungs- und Fachstelle in Trägerschaft des Stadt- und Kreisjugendring Heilbronn e.V. und dem Projektträger.

5. Einwilligungserklärung und Unterschrift

Der/ die antragstellende Person erklärt:

- Alle im Antrag gemachten Angaben sind richtig und vollständig.
 - Der Kosten- und Finanzierungsplan ist nach den Grundsätzen einer sparsamen und wirtschaftlichen Haushaltsführung aufgestellt.
 - Die durchführenden und verantwortlichen Personen handeln gemäß der freiheitlich demokratischen Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland und erkennen deren Werte und Ziele für bindend an.
 - Der Projektträger ist gemeinnützig im Sinne §51ff AO, eine Körperschaft des öffentlichen Rechts oder im Falle einer Antragstellung als natürliche Person über den Abschlusses einer Kooperationsvereinbarung mit dem SKJR einverstanden.
- Hiermit gebe ich meine Einwilligung, dass meine im Rahmen des vorliegenden Förderantrags angegebenen Daten aller im Formular „Antrag auf Förderung“ der Partnerschaften für Demokratie Heilbronn angegeben Informationen und Daten zur Einzelmaßnahme bis zum Widerruf für den projektbezogenen Informationsaustausch, für Abrechnung, Dokumentation und Prüfung sowie im Rahmen gesetzlicher Fristen vom Stadt- und Kreisjugendring Heilbronn e.V. verwendet sowie an das Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend (BMFSFJ), die übrigen Ministerien und deren nachgeordnete Behörden, den Träger der wissenschaftlichen Begleitung des Bundesprogramms „Demokratie leben!“ und der Programmevaluation weitergeleitet werden dürfen.
- Hiermit willige ich an, dass alle im Formular „Antrag auf Förderung“ angegeben Informationen und Daten an das Federführende Amt der Partnerschaft für Demokratie der Stadt Heilbronn sowie die jeweils aktuellen Mitglieder des Bündnisses bzw. des Jugendforums weitergegeben werden dürfen.

Erst nach Prüfung und positiver Abstimmung durch den Begleitausschuss erhalten Sie einen Weiterleitungsvertrag, der Sie zur Durchführung berechtigt. Der Rechtsweg ist ausgeschlossen.



Folgendes trifft zu und entsprechende Nachweise liegen bei:

<input type="checkbox"/> Nachweis Gemeinnützigkeit gemäß §51ff AO oder <input type="checkbox"/> Körperschaft des öffentlichen Rechts (kein Nachweis notwendig) oder <input type="checkbox"/> natürliche Person (Kooperationsvereinbarung mit dem SKJR muss abgeschlossen werden) <input type="checkbox"/> Satzung <input type="checkbox"/> Auszug Vereinsregister <input type="checkbox"/> Sonstiges:	Nicht ausfüllen! Wird nach Prüfung von der Koordinierungs- und Fachstelle eingetragen. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
--	---

Ort, Datum	Rechtsverbindliche Unterschrift
------------	---------------------------------

Sie sind gemäß §15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber dem Verein Stadt- und Kreisjugendring Heilbronn e.V. um umfangreiche Auskunfterteilung zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß §16, §17, §18 DSGVO können sie jederzeit die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch oder per E-Mail an den Stadt- und Kreisjugendring Heilbronn e.V. übermitteln.

Nicht ausfüllen! Interne Bearbeitung durch die KuF:

Vorberatung KuF	<input type="checkbox"/> Förderung kann zugestimmt werden, Vorstellung im Bündnis/Jugendforum <input type="checkbox"/> Antrag muss überarbeitet werden <input type="checkbox"/> Nachweise fehlen <input type="checkbox"/> Förderung wird abgelehnt; Begründung ist dokumentiert
-----------------	--

Vorlage im Bündnis/Jugendforum	<input type="checkbox"/> Förderung wurde zugestimmt <input type="checkbox"/> Antrag wird überarbeitet <input type="checkbox"/> Förderung wird abgelehnt, Begründung liegt vor
--------------------------------	---